

Kontrakt č. MK – 1906/2020-421/22827
na rok 2021
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a
Kunsthalle Bratislava

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Natália Milanová, ministerka kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Kunsthalle Bratislava**
príspevková organizácia zriadená Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky podľa §§ 21 až 25 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Sídlo: Dom umenia, Námestie SNP č. 12, 811 06 Bratislava
Štatutárny zástupca: Nina Vrbanová, riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK65 8180 0000 0070 0063 8970
IČO: 52 832 171

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehladniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) Správa a prevádzka,

- b) Vzdelávacia činnosť,
 - c) Dokumentačná činnosť,
 - d) Sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov,
 - e) Pri plnení činností a realizácii aktivít prihliadať na špecifické potreby osôb so zdravotným znevýhodnením v rámci technických, finančných a personálnych možností.
2. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:
- a) Správa a prevádzka
 - zabezpečenie hospodárskeho plánovania,
 - zabezpečenie prevádzkového plánovania,
 - zabezpečenie mzdovej politiky,
 - zabezpečenie účtovníctva a hospodárenia s pridelenými rozpočtovými a finančnými prostriedkami na úseku správy,
 - b) Vzdelávacia činnosť
 - realizovať a spolupracovať na príprave 7 metodických stretnutí a školení pre galerijných, pedagógov, študentov VŠ, mediátorov a pedagógov MŠ, ZŠ a SŠ s min. 10 účastníkmi,
 - uskutočniť 5 odborných konzultácií,
 - realizovať min.. 20 výchovno-vzdelávacích aktivít pre školy,
 - realizovať min. 20 výchovno-vzdelávacích aktivít pre deti a rodiny,
 - realizovať 8 vzdelávacích programov pre dospelých,
 - realizovať 15 odborných programov (prednášok, diskusií, komentovaných prehliadok výstavami, performancii),
 - zabezpečiť publikovanie min. 3 odborných článkov z oblasti vzdelávania umením,
 - publikovať 1 x Sprievodca k výstavám realizovaným v priestoroch na 1. poschodí Kunsthalle Bratislava,
 - c) Dokumentačná činnosť
Produkcia dokumentov tematicky a formátovo prepojených s výstavným plánom organizácie v roku 2021:
 - 10 x odborná elektronická brožúra k výstavám realizovaným v priestoroch Kunsthalle Bratislava,
 - 10 x elektronická tlačová správa pre zahraničné prostredie v anglickom jazyku,
 - 10 x elektronická pozvánka v anglickom jazyku (digitálne publikovaná k výstavám v priestoroch Kunsthalle,
 - 4 x článok pre interný blog na stránke www.kunsthallebratislava.sk.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2021 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 360 000,00 € (slovom: tristošesťdesiat tisíc eur). Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).
3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III. ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2 na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2021,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.

2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III. ods. 2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.

3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.

4. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
 - b) bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu vrátane návrhu opatrení na elimináciu vzniknutých problémov,
 - c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie ekonomiky a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
 - d) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.

5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 12. novembra 2021. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2021 je 19. november 2021,
 - b) najneskôr do 30. novembra 2021 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov.
Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,

- c) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
- d) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa www.navstevnik.sk, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2021.
2. Prieběžné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2021 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2021.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2021.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2 a 3.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava 22.12.2020

Natália Milanová
ministerka kultúry SR

Nina Vrbanová
poverená riadením Kunsthalle Bratislava

Prílohy:

- Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.
- Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.
- Príloha č. 3 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Názov organizácie: Kunsthalle Bratislava
(štátna príspevková organizácia)

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA ROK 2020

Príloha č. 1

Názov činnosti		VÝDAVKY SPOLU (v eurách)	FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) :			% podiel ŠR BV z celku (stĺpec 2)	
			Prostriedky zo ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov		SPOLU
a	b	1	2	3	4	5	6
Špecifikovať	Správa a prevádzka	352 000	352 000	0	0	352 000	97,78%
	Vzdelávacia činnosť	4 000	4 000	0	0	4 000	1,11%
	Dokumentačná činnosť	4 000	4 000	0	0	4 000	1,11%
SPOLU		360 000	360 000	0	0	360 000	100,00%

Dátum: 03.12.2020

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Rastislav Weidling

Číslo telefónu: +421 2 20 476 261

Dátum: 03.12.2020

Schválil (meno, priezvisko): Mgr. Nina Vrbanová, PhD.

Číslo telefónu: +421 2 20 476 241

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	140 778	140 778	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	54 306	54 306	0	0
630 – Tovary a služby	164 916	164 916	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	360 000	360 000	0	0

Dátum: 03.12.2020

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Rastislav Weidling

Číslo telefónu: +421 2 20 476 261

Dátum: 03.12.2020

Schválil (meno, priezvisko): Mgr. Nina Vrbanová, PhD.

Číslo telefónu: +421 2 20 476 241

Článok II. odsek 1. písm. a) - Správa a prevádzka

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	140 778	140 778	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	54 306	54 306	0	0
630 – Tovary a služby	156 916	156 916	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	352 000	352 000	0	0

Dátum: 03.12.2020

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Rastislav Weidling

Číslo telefónu: +421 2 20 476 261

Dátum: 03.12.2020

Schválil (meno, priezvisko): Mgr. Nina Vrbanová, PhD.

Číslo telefónu: +421 2 20 476 241

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3) je jeho podrobná charakteristika

Článok II. odsek 1. písm. b) - Vzdelávacia činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0
630 – Tovary a služby	4 000	4 000	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	4 000	4 000	0	0

Dátum: 03.12.2020

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Rastislav Weidling

Číslo telefónu: +421 2 20 476 261

Dátum: 03.12.2020

Schválil (meno, priezvisko): Mgr. Nina Vrbanová, PhD.

Číslo telefónu: +421 2 20 476 241

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3) je jeho podrobná charakteristika

Článok II. odsek 1. písm. c) - Dokumentačná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0
630 – Tovary a služby	4 000	4 000	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	4 000	4 000	0	0

Dátum: 03.12.2020

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Rastislav Weidling

Číslo telefónu: +421 2 20 476 261

Dátum: 03.12.2020

Schválil (meno, priezvisko): Mgr. Nina Vrbanová, PhD.

Číslo telefónu: +421 2 20 476 241

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3) je jeho podrobná charakteristika

Kunsthalle Bratislava

Príloha č. 3a

Správa a prevádzka

Zodpovedný pracovník: Mgr. Magdaléna Fábryová

Vysvetlivky:

- a** – popis činnosti
- b** – odhad nákladov objednáwanej činnosti
- c** – kvantitatívne parametre objednáwanej činnosti
- d** – kvalitatívne parametre objednáwanej činnosti
- e** – výkonnostné parametre objednáwanej činnosti
- f** – spôsob financovania objednáwanej činnosti
- g** – kľúčoví užívatelia objednáwanej činnosti

Kunsthalle Bratislava (ďalej len „KHB“) v rámci predmetu svojej činnosti plní úlohu výstavného, dokumentačného a vzdelávacieho pracoviska s celoslovenskou pôsobnosťou so zameraním na súčasné vizuálne umenie v medzinárodnom kontexte. Činnosti uvedené v zriaďovacej listine preto vykonáva aj smerom do zahraničia. Základným poslaním Kunsthalle Bratislava je odborne a cieľavedome prezentovať súčasné vizuálne umenie v celej jeho šírke a rozmanitosti. Hlavným účelom prezentácie výstav domácich i zahraničných vizuálnych umelcov je systematické mapovanie, odborná reflexia a sprístupňovanie umenia domácemu i zahraničnému publiku.

Celkový rozpočet novovzniknutej príspevkovej organizácie Kunsthalle Bratislava (od 1. 1. 2020) pozostával v Kontrakte zo zdrojov štátneho rozpočtu vo výške 400 000,- EUR. Na rok 2021 je rozpočet organizácie z dôvodov na strane zriaďovateľa znížený o 10 % a stanovený sumou 360 000,- EUR.

Organizácia plánuje doplniť príspevok štátu o ďalšie prostriedky z prostredia fundraisingu, grantov ako aj výnosov a tržieb z jednotlivých činností a výkonov novej organizácie.

Gro kráteného Kontraktu (príspevok štátu) tvoria preto takmer výhradne réžijné a prevádzkové náklady súvisiace so zabezpečením základného chodu organizácie (predovšetkým mzdy, platy a odvody do poisťovní, náklady spojené s výpožičkou sídla organizácie, náklady spojené s dozorom výstav a ostrahou výstavných priestorov organizácie, SBS a upratovacie služby súvisiace so zabezpečením základného chodu organizácie a pod.).

Ohľadom finančného zabezpečenia základných činností organizácie, ktoré vyplývajú z jej zriaďovacej listiny (a na ich finančné krytie nepostačuje základný rozpočet organizácie nateraz v podobe príspevku štátu), budú vypracované a podané prioritné projekty so žiadosťou o ich podporu zriaďovateľom. Ďalším zdrojom krytia činností uvedených v zriaďovacej listine by mali byť vyššie uvedené perspektívne zdroje z prostredia fundraisingu, ako aj výnosov a tržieb z jednotlivých činností a výkonov novej organizácie. V roku 2021 má KHB ambíciu získať generálneho partnera – sponzora, ktorý by svojou podporou akcentoval najmä tzv. výkon základných odborných činností organizácie (nekrytých Kontraktom).

Prevádzková a riadiaca činnosť

a) Prevádzková a riadiaca činnosť spočíva v odbore hospodárskeho plánovania, prevádzkového plánovania, mzdovej politiky, účtovníctva, hospodárenia s pridelenými rozpočtovými a finančnými prostriedkami na úseku správy.

Náklady na zabezpečenie základného chodu KHB najmä, nie však výlučne:

- náklady na správu a prevádzku organizácie
- materiálové náklady
- rutinná a štandardná údržba
- mzdové výdavky kmeňových zamestnancov
- cestovné náhrady (tuzemské, zahraničné)
- energie, voda a komunikácie
- všeobecné služby
- špeciálne služby
- stravovanie a iné sociálne náklady vyplývajúce z platných právnych predpisov
- mzdy zamestnancov vykonávajúcich prácu mimo pracovného pomeru

b) náklady na činnosť: 352 000 EUR

c) nemateriálne

d) nemateriálne

e) nemateriálne

f) štátny rozpočet a vlastné zdroje

g) návštevníci, zamestnanci organizácie

V Bratislave dňa 3. 12. 2020

Vypracoval: Mgr. Magdaléna Fábryová

Schválil: Mgr.Nina Vrbanová, PhD.

Kunsthalle Bratislava

Príloha č. 3b

Vzdelávacia činnosť

Zodpovedný pracovník: Mgr. Daniela Čarná, PhD.

Vysvetlivky

- a** – popis činnosti
- b** – odhad nákladov objednáwanej činnosti
- c** – kvantitatívne parametre objednáwanej činnosti
- d** – kvalitatívne parametre objednáwanej činnosti
- e** – výkonnostné parametre objednáwanej činnosti
- f** – spôsob financovania objednáwanej činnosti
- g** – kľúčoví užívatelia objednáwanej činnosti

Kunsthalle Bratislava zabezpečuje vzdelávaciu funkciu organizácie, poskytuje metodickú pomoc a usmernenie v oblasti vzdelávania súčasným umením. Realizuje vzdelávaciu činnosť a doplnkové odborné a kreatívne programy pre rôzne cieľové skupiny odbornej a širokej verejnosti s osobitým zreteľom na detského diváka; vykonáva kultúrno-výchovnú činnosť umeleckého a kultúrno-spoločenského zamerania a podieľa sa na tejto činnosti iných subjektov.

Vzdelávaciu činnosť prijímateľa budú napĺňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele: poskytovanie metodicko-odborných, poradenských, konzultačných, vzdelávacích a publikačných činností v súvislosti so vzdelávacou funkciou inštitúcie:

- realizovať a spolupracovať na príprave 7 metodických stretnutí a školení pre galerijných, pedagógov, študentov VŠ, mediátorov a pedagógov MŠ, ZŠ a SŠ s min. 10 účastníkmi,
- uskutočniť 5 odborných konzultácií,
- realizovať min. 20 výchovno-vzdelávacích aktivít pre školy,
- realizovať min. 20 výchovno-vzdelávacích aktivít pre deti a rodiny,
- realizovať 8 vzdelávacích programov pre dospelých,
- realizovať 15 odborných programov (prednášok, diskusií, komentovaných prehliadok výstavami, performancii)
- zabezpečiť publikovanie min. 3 odborné články z oblasti vzdelávania umením.
- publikovať 1x Sprievodca k výstavám realizovaným na 1. poschodí Kunsthalle

Vzdelávacia činnosť

a) V rámci vzdelávacej činnosti sa zoznamuje široká verejnosť so súčasným umením prostredníctvom špecializovaných vzdelávacích foriem (kurátorský sprievod, komentovaná prehliadka výstavy, workshop, herňa, animačný program, diskusia, prednáška a i.) Činnosť sa sústreďuje najmä na aktivizačné programy realizované k aktuálnym výstavám v priestore Kunsthalle Bratislava, ako aj v priestore Kunsthalle LAB, prepojené na činnosti v galerijnom ateliéri. Zabezpečuje tiež metodickú funkciu v oblasti vzdelávania súčasným umením, konzultačné služby, metodické stretnutia a odborné školenia mediátorov. Venuje sa tiež výskumnej a publikačnej činnosti na poli vzdelávania umením.

b) Náklady na činnosť: 4 000 EUR

c) vzdelávacie programy pre širokú verejnosť

d) spoznávanie súčasného umenia a budovanie vizuálnej gramotnosti

e) zvýšenie úrovne poznania súčasného umenia a vizuálnej gramotnosti

f) štátny rozpočet

g) široká verejnosť, so špecifickým zacielením na detského diváka a študentov

a) Spolupráca s materskými, základnými, strednými, vysokými školami, galériami a múzeami, metodicko-pedagogickým centrom, rodinnými centrami, centrami voľného času a záujmovými skupinami, galerijnými pedagógmi, pedagógmi, teoretikmi a výtvarníkmi pri realizácii vzdelávacích programov, prednášok a workshopov.

b) náklady na činnosť (materiál, metodické pomôcky, tlač, odborní lektori): 1 800 EUR

c) počet uskutočnených podujatí

d) odovzdávanie informácií a rozvoj tvorivého myslenia a zručností v oblasti súčasného umenia

e) počet účastníkov

f) štátny rozpočet

g) rodiny, deti MŠ, žiaci ZŠ, študenti SŠ, VŠ, pedagógovia, dospelí

a) Program Detský mediátor, zameraný na detského návštevníka, prebieha formou periodických aktivít, počas ktorých deti spoznávajú svet súčasného umenia a fungovania galérie. Jeho súčasťou je sprevádzanie vybranými výstavami z pohľadu detskej optiky.

b) náklady na činnosť (materiál, odborní lektori): 300 EUR

c) počet uskutočnených podujatí

d) odovzdávanie informácií a rozvoj tvorivého myslenia a zručností v oblasti súčasného umenia

e) počet účastníkov

f) štátny rozpočet

g) žiaci ZŠ, rodiny, dospelí

- a) Program Experiment umenie je zameraný na poznávanie súčasného umenia prostredníctvom vlastnej tvorivej činnosti dospelých.
 - b) náklady na činnosť (materiál, odborní lektori): 300 EUR
 - c) počet uskutočnených podujatí
 - d) odovzdávanie informácií a rozvoj tvorivého myslenia a zručností v oblasti súčasného umenia
 - e) počet účastníkov
 - f) štátny rozpočet
 - g) študenti SŠ, VŠ, dospelí, seniori
-
- a) Odborné programy (prednášok, diskusií, komentovaných prehliadok výstavami, performancí)
 - b) náklady na činnosť: 1600 EUR
 - c) počet uskutočnených podujatí
 - d) odovzdávanie informácií, zvyšovanie informovanosti a vedomostí v oblasti súčasného umenia
 - e) počet účastníkov
 - f) štátny rozpočet
 - g) odborná verejnosť, umelci, kurátori, laická verejnosť, mladí ľudia
-
- a) Metodická a konzultačná činnosť v oblasti vzdelávania súčasným umením.
 - b) náklady na činnosť: 0 EUR
 - c) počet konzultácií
 - d) úroveň spracovávanej problematiky
 - e) počet publikovaných výstupov z konzultácií
 - f) štátny rozpočet
 - g) študenti, galerijní pedagógovia, pedagógovia ZŠ, SŠ, VŠ

V Bratislave dňa 3. 12. 2020

Vypracoval: Mgr. Daniela Čarná, PhD.

Schválil: Mgr. Nina Vrbanová, PhD.

Kunsthalle Bratislava

Príloha č. 3c

Dokumentačná činnosť

Zodpovedný pracovník: Mgr. Erik Vilím, PhD.

Vysvetlivky

- a** – popis činnosti
- b** – odhad nákladov objednáwanej činnosti
- c** – kvantitatívne parametre objednáwanej činnosti
- d** – kvalitatívne parametre objednáwanej činnosti
- e** – výkonnostné parametre objednáwanej činnosti
- f** – spôsob financovania objednáwanej činnosti
- g** – kľúčoví užívatelia objednáwanej činnosti

Kunsthalle Bratislava je nezberkotvorná galéria prezentujúca výstavy domácich a zahraničných vizuálnych umelcov. Sídli v priestoroch Domu umenia v centre Bratislavy a jej poslaním je mapovať a sprístupňovať aktuálne vizuálne umenie domácemu i zahraničnému publiku. Kunsthalle Bratislava je odborným, dokumentačným a vzdelávacím pracoviskom pre oblasť súčasného vizuálneho umenia.

Dokumentačná činnosť sprievodných materiálov

a) Edičná činnosť KHB sa orientuje na nasledovné oblasti: produkovanie a vydávanie sprievodných a edukatívnych materiálov k výstavám, neperiodických publikácií a katalógov mapujúcich jednotlivé výstavy. Edičná činnosť zahŕňa písanie odborných textov k výstavám, spracovanie, editovanie, dokumentovanie a archivovanie všetkých textových a obrazových informácií potrebných na produkciu umelecky relevantných výstavných projektov, grafické spracovanie, zabezpečenie prekladov a prípravu edičných titulov do tlače, starostlivosť o archív inštitúcie a distribúciu vydaných edičných titulov.

Publikačná a edičná činnosť

V rámci publikačnej a edičnej činnosti budú jednotlivé textové materiály zverejňované v masmédiách, odborných periodikách a webových portáloch zameraných na súčasné vizuálne umenie, ktoré informujú verejnosť o činnosti KHB a propagujú jej edičné tituly. Všetky vydané materiály sú dostupné v digitálnej forme na webovej doméne inštitúcie kunsthallebratislava.sk.

- b) náklady na činnosť : 4000,00 EUR
- c) počet uverejnených článkov
- d) úroveň uverejnených článkov
- e) rozšírenie publikačnej činnosti v masmédiách
- f) štátny rozpočet
- g) široká verejnosť

Plánované edičné resp. publikačné tituly

V rámci edičnej resp. publikačnej činnosti plánuje Kunsthalle Bratislava v roku 2021 produkovať 34 dokumentov tematicky a formátovo spojených s realizovanými výstavnými projektmi, ako aj doplnkovou programovou ponukou organizácie:

10 x odborná elektronická brožúra k výstavám realizovaným v priestore Kunsthalle Bratislava

- b) náklady na činnosť: 3100 EUR
- c) počet interakcií
- d) obsahová náplň publikácie, zbieranie informačných dát, editovanie textov, sumarizácia obrazovej prílohy, preklad textov do anglického alebo slovenského jazyka, grafické zalomenie dokumentu
- e) rozšírenie publikačnej činnosti v masmédiách
- f) štátny rozpočet
- g) široká a odborná verejnosť

10 x elektronická tlačová správa pre zahraničné prostredie v anglickom jazyku

- b) náklady na činnosť: 500 EUR
- c) počet interakcií
- d) obsahová náplň dokumentu, prekladanie zo slovenského do anglického jazyka, editovanie preložených textov, grafické zalomenie dokumentu
- e) rozšírenie publikačnej činnosti v masmédiách
- f) štátny rozpočet
- g) študenti a žiaci základných, stredných a vysokých škôl

10 x elektronická pozvánka v anglickom jazyku (digitálne publikovaná k výstavám v priestoroch Kunsthalle Bratislava)

- b) náklady na činnosť: 200 EUR
- c) počet interakcií
- d) obsahová náplň dokumentu, kontrola údajov, editovanie textov, grafické zalomenie dokumentu
- e) rozšírenie publikačnej činnosti v masmédiách
- f) štátny rozpočet

g) široká a odborná verejnosť

4 x článok pre interný blog na stránke www.kunsthallebratislava.sk

b) náklady na činnosť: 200 EUR

c) počet interakcií

d) obsahová náplň publikácie, zbieranie informačných dát, editovanie textov, sumarizácia obrazovej prílohy, preklad textov do anglického jazyka, publikovanie na webovom sídle www.kunsthallebratislava.sk

e) rozšírenie publikačnej činnosti v masmédiách

f) štátny rozpočet

g) široká a odborná verejnosť

V Bratislave dňa 3. 12. 2020

Vypracoval: Mgr. Erik Vilím, PhD.

Schválil: Mgr. Nina Vrbanová, PhD.